

**RÉGIME DES ENTREES ET SORTIES AU COLLEGE**

**Imprimé à remplir et à signer par le responsable légal de l'enfant.**

Nom.....Prénom de l'élève.....Classe.....  
Cocher la case correspondante : EXT                      ( )                      DP                      ( )

**- RÉGIME D'ENTREE ET DE SORTIE DE L'ELEVE**

Il est proposé au choix 3 régimes de sortie pour votre enfant :

**ATTENTION: Tout élève entré dans l'enceinte du collège ne pourra alors quitter l'établissement avant sa dernière heure de cours. Dans tous les cas l'élève  $\frac{1}{2}$  pensionnaire est tenu de prendre son repas avant son départ du Collège.**

- R1** L'enfant est obligatoirement présent au collège de 7h55 à 16h30 s'il est  $\frac{1}{2}$  pensionnaire, de 7h55 à 12h05 puis de 13h20 à 16h30 s'il est externe, quel que soit l'emploi du temps de la classe et quelque modification ponctuelle qui puisse y être apportée (notamment absence de professeur).
- R2** L'enfant n'est tenu d'être présent au collège qu'à partir de la première heure de cours **habituelle** et jusqu'à la dernière heure de cours **habituelle** de la journée (cas du  $\frac{1}{2}$  pensionnaire) ou de la demi journée (cas de l'externe).
- R3** L'enfant est autorisé à une entrée retardée et à une sortie avancée à l'occasion de l'absence (prévue ou imprévue) d'un enseignant ou d'une modification exceptionnelle de l'emploi du temps. ( **Un demi-pensionnaire est tenu de déjeuner au self avant son départ.**)

**IMPORTANT**

☛ Toute demande d'autorisation de sortie régulière ou exceptionnelle (ne correspondant pas au régime choisi) doit faire l'objet d'une **demande écrite** remise au bureau de Vie Scolaire **avant le départ de l'élève.**

☛ Aucune autorisation de départ anticipé ne sera accordée par téléphone, la famille devra systématiquement signer **un formulaire de prise en charge de l'élève** au Bureau de la Vie Scolaire **avant le départ de l'élève.**

**CHOIX DU RESPONSABLE LEGAL**

Je soussigné(e),.....  
responsable de l'enfant..... en classe de..... choisit le régime  
d'entrées et sorties suivant.....

**Signature du responsable légal**

**et**

**signature de l'élève.**